

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ТМК  
Карнаухов Н.В.  
«02» сентября 2019 года

**План работы по противодействию  
коррупции на 2019-2020 учебный год  
в ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»**

**Цели антикоррупционного образования:**

1. Формирование системы знаний антикоррупционной направленности;
2. Развитие умений практического применения соответствующих норм права в отношении проявлений коррупции;
3. Формирование антикоррупционного мировоззрения студентов;
4. Воспитание антикоррупционных правовых установок у будущего активного гражданина общества;
5. Воспитание ценностных установок, развитие способностей, необходимых для формирования активной гражданской позиции в отношении коррупции.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания молодёжи нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений</b>		
1.1.	Использование прямых телефонных линий с директором ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж» с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор Н.В.Карнаухов
1.2.	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Колледжа	Постоянно	Администрация Колледжа
1.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - соблюдение порядка проведения промежуточной и итоговой аттестаций;	В течение учебного года	Директор заместитель директора по УМР, заместитель директора по ВР, председатели ПЦК

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг качества обучения по профессиональным образовательным программам Колледжа;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»;</li> <li>- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических кадров;</li> <li>- определение уровня знаний, умений и навыков студентов, качества обученности;</li> <li>- организация информирования участников государственной аттестации и их родителей (законных представителей);</li> <li>- обеспечение ознакомления участников государственной аттестации с полученными ими результатами; участие работников колледжа в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>		
1.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании.	Постоянно	Директор
1.5.	Усиление контроля за осуществлением набора на первый курс обучения. Недопущение неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор, заместитель директора по ВР
1.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из Колледжа	Постоянно	Директор заместитель директора по ВР
1.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор заместитель директора по АХР
<b>2.</b>	<b>Антикоррупционное образование и пропаганда.</b>		
2.1.	В рамках дисциплины «Обществознание» проведение семинаров, направленных на повышение правовой культуры обучающихся Колледжа.	В течение учебного года	Преподаватель дисциплины «Обществознание»

2.2.	Внедрение в практику работы Колледжа форм внеклассной работы по антикоррупционному просвещению студентов. Примерная тематика: деловая игра «Я – президент России».	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководители групп
2.3.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» (со студентами 2-4 курсов), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Гражданское общество и борьба с коррупцией.	Февраль - май 2020 года	Заместитель директора по ВР, руководители групп
2.4.	Заседание студенческого совета и руководителей групп с целью ознакомления с основными понятиями антикоррупционного законодательства.	октябрь 2019, апрель 2020	Заместитель директора по ВР, руководители групп
<b>3.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов</b>		
3.1.	Проведение Дней открытых дверей в колледже. Ознакомление родителей с условиями поступления в колледж и обучения в нем.	с сентября 2019 по 25 мая 2020	заместитель директора по ВР
3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа.	В течение учебного года	Директор Колледжа
3.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях, педагогических советах.	В течение учебного года	Директор Колледжа
3.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор Колледжа
3.5.	Проведение воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава Колледжа по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче зачетов и экзаменов.	В течение учебного года	Директор Колледжа
3.6.	Проведение воспитательной и разъяснительной работы среди студентов Колледжа по недопущению дачи денежных средств при сдаче зачетов и экзаменов.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, кураторы
3.7.	Проведение проверок целевого использования средств, выделенных Колледжу из областного бюджета.	Согласно графику	Министерство культуры РО
3.8.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в Колледже:	В течение учебного года	Администрация Колледжа

	<p>- выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования;</p> <p>- выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов Колледжа, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.</p>		
3.9	<p>Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.</p>	Март 2020 года	заместитель директора по ВР