

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Н.В.Карнаухов
«01» марта 2021г.

Правила приема

в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский музыкальный колледж»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Таганрогский музыкальный Колледж (далее - Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1;
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;

– Уставом Колледжа;

– Локальными нормативными актами Колледжа: Положением о Приемной комиссии ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж», Положением о Предметной экзаменационной комиссии ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж», Положением об апелляционной комиссии ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж».

1.3. Колледж объявляет прием в 2021 году по следующим образовательным программам СПО:

53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов: Фортепиано, Оркестровые струнные инструменты, Оркестровые духовые инструменты, Инструменты народного оркестра)»;

53.02.04 «Вокальное искусство»;

53.02.06 «Хоровое дирижирование»;

53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение»;

53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады (по видам: Инструменты эстрадного оркестра, Эстрадное пение)»;

53.02.07 «Теория музыки».

Колледж осуществляет прием по заявлениям лиц, имеющих основное общее (9 классов) или среднее общее образование (11 классов).

Форма обучения – очная.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

1.4. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных средств Ростовской области является общедоступным.

1.5. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации,

федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных

1.8. Объем и структура приёма студентов за счёт бюджетных ассигнований Ростовской области определяются на основе контрольных цифр приёма на обучение, устанавливаемых образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования.

1.9. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

2. Организация приема.

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ СПО осуществляется Приемной комиссией Колледжа. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем Приемной комиссии утверждаются составы предметных экзаменационных и апелляционных комиссий. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.5. При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

правила приема в Колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, на которые Колледж объявляет прием для обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы получения образования - очная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления в Колледж (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний, проводимых Колледжем;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Ростовской области) по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг порядок организации конкурса на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Колледжем;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (с выделением формы получения образования - очная).

3.5. Колледж обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение.

4. Прием документов от поступающих.

4.1. Прием заявлений от абитуриентов на очную форму получения образования проводится с **20 июня по 10 августа**.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. Прием в Колледж для обучения по программам среднего профессионального образования проводится на 1 курс по личному заявлению граждан.

Заявление о приеме подается на имя директора Колледжа.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающие предъявляют следующие **документы**:

Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями

здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3-4.5 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ответственным секретарем Приемной комиссии Колледжа.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 5) специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, по договору об оказании платных услуг);
- 6) потребность в предоставлении общежития;
- 7) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Колледжа).

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Приемную комиссию Колледжа;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Колледжа.

Документы, направленные в Колледж одним из способов, перечисленных в пункте 4.11. настоящего Положения, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящего Положения.

4.12. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5. Вступительные испытания.

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, в Колледже при приеме на обучение проводятся вступительные испытания творческой направленности.

Вступительные испытания учитывают уровень владения абитуриентом объемом знаний и умений в соответствии с требованиями к выпускникам детских школ искусств, детских музыкальных школ и др.

Формы, объем и содержание вступительных испытаний определяет Колледж в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

5.2. Вступительные испытания в Колледж проводятся в письменной, устной форме и в форме прослушивания.

Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

В расписании вступительных испытаний фамилии экзаменаторов не указываются.

5.4. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.6. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и информационном стенде Колледжа.

5.7. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Колледж.

5.8. Вступительные испытания начинаются **6 июля** и проводятся в несколько этапов по мере формирования групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

5.9. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

5.10. Повторная сдача вступительных испытаний при получении неудовлетворительного результата не допускается.

5.11. Перед началом каждого испытания поступающий получает экзаменационный лист, который является единственным документом, разрешающим прохождение вступительного испытания.

При входе в аудиторию, где проводится испытание, поступающий предъявляет экзаменационный лист. Поступающий, не имеющий экзаменационного листа, на испытание не допускается.

5.12. Содержание вступительных испытаний творческой направленности:

Специальность 53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»:

Вступительное испытание по специальности: исполнение сольной программы.

Специальность 53.02.04 «Вокальное искусство»:

Вступительное испытание по специальности:

- 1) исполнение сольной программы;
- 2) проверка музыкальных данных;
- 3) чтение стихотворения, басни или отрывка из прозы.

Специальность 53.02.06 «Хоровое дирижирование»:

Вступительное испытание по специальности:

1. дирижирование;
2. проверка музыкально-теоретической подготовки.

Специальность 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение»:

Вступительное испытание по специальности:

- 1) исполнение вокальной программы;
- 2) проверка музыкально-теоретической подготовки;
- 3) чтение стихотворения (басни);
- 4) коллоквиум.

Специальность 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады»

по виду «Инструменты эстрадного оркестра» -

вступительное испытание по специальности: исполнение сольной программы.

по виду «Эстрадное пение» -

вступительное испытание по специальности:

- 1) исполнение 2-х произведений в эстрадном жанре (рекомендуется для исполнения - отечественная эстрадная песня, поп, рок, джаз, эстрадно-камерная миниатюра, романс в современной обработке);
- 2) чтение стихотворения, басни или отрывка из прозы.

Специальность 53.02.07 «Теория музыки»:

Вступительное испытание по специальности:

Сольфеджио и музыкальная грамота – проводится в письменной (музыкальный диктант и работа по музыкальной грамоте) и устной форме.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

7.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Колледжем, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий рабочий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляции рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти Ростовской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее

заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в Колледж.

8.1.Процедуре зачисления предшествует объявление на официальном сайте и информационном стенде Колледжа утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, зачисление которых рассматривается по каждой специальности (в рамках контрольных цифр приема, по договорам об оказании платных образовательных услуг).

8.1. Поступающий представляет в Приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 17 августа включительно**.

8.2.По истечении срока представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по следующим общеобразовательным предметам:

- русский язык,
- литература,
- алгебра,
- история,
- иностранный язык.

8.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования,

указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

а) по убыванию суммы баллов по вышеперечисленным общеобразовательным дисциплинам;

б) при равенстве результатов по вышеперечисленным общеобразовательным дисциплинам – при наличии конкурсной ситуации - более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие *договор о целевом обучении*;

в) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах а) и б) учитываются *результаты индивидуальных достижений*:

наличие у поступающего документов, подтверждающих участие или призовое место в творческом конкурсе или музыкально-теоретической олимпиаде – 1 балл за участие, 2 балла за диплом, 3 балла за 3 место, 4 балла за 2 место, 6 баллов за 1 место (перечень конкурсов и олимпиад, признаваемых для начисления дополнительных баллов при поступлении в Колледж, указан в Приложении 1). При наличии нескольких конкурсных достижений учитывается одно по выбору поступающего.

г) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах а), б) и в) учитываются дополнительные баллы по двум и при необходимости более конкурсам, указанным в Приложении 1.

8.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Поступление на старшие курсы

9.1. Прием заявлений от абитуриентов, желающих поступать в Колледж на старшие курсы из других учебных заведений среднего профессионального образования, производится в сроки, установленные данными Правилами приема для поступающих на 1 курс.

9.2. Поступление на старшие курсы осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых из бюджета Ростовской области, по результатам вступительных испытаний по специальности и сольфеджио.

9.3. Поступление на старшие курсы в течение учебного года возможно в виде исключения по рекомендации предметно-цикловой комиссии и в соответствии с настоящими Правилами.

9.4. В случае положительного решения приемной комиссии поступающий предоставляет оригинал документа государственного образца об образовании, оригинал академической справки установленного образца и другие документы, согласно п.п. 4.3 настоящих Правил.

9.5. Факт поступления на старший курс утверждается приказом директора Колледжа.

9.6. При отсутствии свободных бюджетных мест поступающему может быть предложено обучение по договору с оплатой стоимости обучения.

**Перечень конкурсов и олимпиад,
признаваемых для начисления дополнительных баллов при поступлении
в Таганрогский музыкальный колледж**

Областной смотр-конкурс исполнителей на духовых и ударных инструментах, проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс исполнителей народной песни, проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс юных исполнителей на струнных инструментах «Скрипка Кэролайн», проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс эстрадно-джазового пения, проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс юных вокалистов и концертмейстеров, проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областная музыкально-теоретическая олимпиада, проводимая на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс ансамблей народных инструментов им. В.В. Хватова, проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс исполнителей на народных инструментах, проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс учащихся фортепианных отделений ДМШ и ДШИ «Овация», проводимый на базе Таганрогского музыкального колледжа

Областной конкурс юных пианистов им. В.И.Варшавской (г. Ростов-на-Дону)

Международный конкурс «Аккордеон плюс» (г. Ростов-на-Дону)

Всероссийский (открытый) конкурс молодых исполнителей имени А. Кусякова по специальности «баян, аккордеон, национальная гармоника» (г. Ростов-на-Дону)

Всероссийский конкурс исполнителей на домре, балалайке, гитаре «Дон Гран-при Юниор» (г. Ростов-на-Дону)

Областной конкурс юных исполнителей на народных инструментах "Дебют" (г. Ростов-на-Дону)