

**План работы Приемной комиссии ГБПОУ РО «Таганрогский
музыкальный колледж» по приемной кампании 2025-2026 учебного года**

№ п/п	Мероприятие (виды работы)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)
1	Утверждение плана работы приемной комиссии на 2024-2025 учебный год	Февраль 2025г.	Ответственный секретарь ПК, председатели ПЦК
2	Утверждение правил приема в ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж» на 2024-2025 учебный год	Март 2025 г.	Председатель ПК
3	Подготовка и размещение официальном сайте образовательных услугах абитуриентов и их представителей)	В течение всего периода работы приемной комиссии	Члены ПК
4	Разработка информационно-рекламного материала (буклеты, афиши, видеоролики, стендовый материал)	В течение всего периода работы приемной комиссии	Члены ПК
5	Оформление информационного стенда «Абитуриенту»; размещение информации на стенде	В течение всего периода работы приемной комиссии	Ответственный секретарь ПК
6	Утверждение состава приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»	Февраль-июнь 2025г.	Председатель ПК
7	Подготовка конкурсной документации для участия в конкурсе на распределение КЦП в ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»	В сроки, установленные Минобрнауки РФ	Председатель ПК, зам. директора по УМР
8	Организация и проведение профориентационной работы по привлечению абитуриентов для поступления в колледж (профориентационные встречи с учащимися, родителями, экскурсии по колледжу, мастер-классы)	В течение года	Ответственные за профориентационную работу
9	Проведение Дней открытых дверей в ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»	15.12.2024г., 13.04.2024г., 25.05.2025г.	Председатели ПЦК

10	Инструктаж и координация работы членов приемной комиссии, технического персонала	Июнь-август 2025г.	Председатель ПК, ответственный секретарь ПК
11	Координация деятельности членов приемной комиссии, технического персонала по приему абитуриентов	Июнь-август 2025г.	Председатель ПК, ответственный секретарь ПК
12	Организация приема абитуриентов и их родителей, рассмотрение жалоб и заявлений	Июнь-август 2025г.	Председатель ПК, ответственный секретарь ПК
13	Консультирование абитуриентов по специальностям	20 июня – 07 июля 2025 г.	Председатели ПЦК
14	Прием документов, составление графика консультаций и вступительных испытаний для абитуриентов	С 20 июня 2025г.	Ответственный секретарь ПК, зам. директора по УМР
15	Проведение вступительных испытаний установленных ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»	По расписанию вступительных испытаний	Ответственный секретарь ПК, члены экзаменационных комиссий
16	Составление оперативной отчетности по количеству принятых абитуриентов	Ежедневно во время приема	Ответственный секретарь ПК
17	Информирование абитуриентов о текущем рейтинге поступления	20 июня – 12 августа 2025 г.	Ответственный секретарь ПК
18	Проведение заседаний приемной комиссии по рекомендациям к зачислению абитуриентов в ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»	До 20 августа 2025г.	Председатель ПК, ответственный секретарь ПК
19	Внесение сведений в ФИС ГИА и Приема в Соответствии с требованиями к составу, формату и срокам внесения сведений	В течение всего периода работы приемной комиссии	Ответственный секретарь ПК
20	Предоставление оформленных личных дел абитуриентов в учебную часть колледжа	До 1 сентября 2025г.	Ответственный секретарь ПК
21	Подведение итогов работы и предоставление отчета о работе приемной комиссии в 2024-2025 уч. году на педагогическом совете колледжа	Сентябрь 2025 г.	Председатель ПК, ответственный секретарь ПК

22	Представление отчетности учредителю о деятельности приемной комиссии	Сентябрь 2025 г.	Ответственный секретарь ПК
----	--	---------------------	-------------------------------