

ПРИНЯТО
на заседании Совета ТМК
Протокол № 3 от 01.03.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТМК
Карнаухов Н.В.
01.03.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Предметной экзаменационной комиссии
ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных комиссий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский музыкальный колледж» (далее – Колледж), создаваемых для проведения вступительных испытаний, своевременной подготовки необходимых экзаменационных материалов, объективной оценки творческих способностей и уровня общей и профессиональной подготовки поступающих в Колледж.

1.2. В своей деятельности предметная экзаменационная комиссия руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 20.10.2022);
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Колледжа;
- Правилами приема в Колледж в 2023 году;
- настоящим Положением;
- иными документами, утвержденными директором Колледжа.

1.3. Предметные экзаменационные комиссии создаются приказом директора на период вступительных испытаний для приема в Колледж. Количество предметных экзаменационных комиссий определяется в соответствии с количеством специальностей, по которым проводятся вступительные испытания.

1.4. Состав предметных экзаменационных комиссий формируется из числа наиболее опытных, квалифицированных и ответственных педагогов Колледжа.

2. Порядок работы предметной экзаменационной комиссии

2.1. Работой предметных экзаменационных комиссий руководит председатель Приемной комиссии.

2.2. Члены предметных экзаменационных комиссий:

- организуют подготовку материалов вступительных испытаний и представляют их на утверждение председателю Приемной комиссии не позднее, чем за 20 дней до начала вступительных испытаний;
- разрабатывают единые требования к оценке знаний поступающих (критерии оценки).

2.3. Организация работы предметных экзаменационных комиссий должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в Колледж.

2.4. Члены предметной экзаменационной комиссии несут ответственность за предельно корректную и требовательную атмосферу на вступительном испытании.

3. Порядок проведения вступительных испытаний.

3.1. Вступительные испытания в Колледж проводятся в письменной, устной форме и в форме прослушивания.

Вступительное испытание, проводимое в форме прослушивания, оформляется протоколом, в котором фиксируются исполняемая программа абитуриента, комментарии и замечания экзаменаторов, оценка.

Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются разделы вступительного испытания, замечания экзаменаторов, оценка.

3.2. Вступительные испытания в Колледж проводятся в сроки, определяемыми Правилами приема.

Вступительные испытания проводятся в несколько этапов по мере формирования групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

3.3. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

3.4. Допуск в аудиторию во время проведения вступительных испытаний разрешен только председателю, ответственному секретарю Приемной комиссии и членам соответствующей предметной экзаменационной комиссии.

Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя Приемной комиссии не допускается.

3.5. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

3.6. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

В расписании вступительных испытаний для каждого вступительного испытания указывается его наименование, дата, время и место проведения.

В расписании вступительных испытаний фамилии членов предметных экзаменационных комиссий не указываются.

3.7. Перед каждым вступительным испытанием для абитуриентов проводится консультация по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки, технологии проведения вступительного испытания и т. п.

Консультации абитуриентов с экзаменаторами во время проведения

вступительных испытаний допускаются только в части формулировки задания.

3.8. Ответственный секретарь перед началом испытаний выдает экзаменаторам комплекты материалов вступительных испытаний.

3.9. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 5-ти балльной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и информационном стенде Колледжа.

3.10. Проведение творческих (профессиональных) испытаний организуется в форме прослушиваний. Абитуриент исполняет концертную программу, отвечающую экзаменационным требованиям. Примерные требования к поступающим на все специальности, реализуемые в Колледже, размещены на информационных стендах приемной комиссии и сайте Колледжа.

На одно выступление отводится, как правило, 15 минут.

На репетицию с концертмейстером отводится 2 часа.

3.11. Творческое испытание у каждого абитуриента принимается двумя экзаменаторами.

3.12. Устное испытание по сольфеджио и музыкальной грамоте для поступающих на специальность «Теория музыки» проводится по экзаменационным билетам.

Абитуриент выбирает экзаменационный билет. Экзаменатор фиксирует номер экзаменационного билета в экзаменационной ведомости и выдает абитуриенту лист (листы) для подготовки к устному ответу. Время для подготовки к ответу должно составлять не менее 45 минут. Уменьшение продолжительности подготовки возможно только по желанию абитуриента.

Опрос одного абитуриента продолжается, как правило, 15 минут. Опрос должен быть проведен по всем вопросам экзаменационного билета. При необходимости абитуриенту могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах программы вступительных испытаний по данному предмету. После завершения опроса абитуриента экзаменационный билет и листы с записями абитуриента сдаются экзаменатору.

Результаты вступительных испытаний объявляются в день проведения экзамена.

3.12. Письменные вступительные испытания проводятся в следующих формах:

- работа по музыкальной грамоте для поступающих на специальность «Теория музыки»;
- диктант по сольфеджио для поступающих на специальность «Теория музыки».

На выполнение и проверку экзаменационных работ по музыкальной грамоте отводится 3 академических часа, диктанта по сольфеджио в одной экзаменационной группе – 1 час.

3.13. По окончании письменного испытания абитуриент сдает работу и экзаменационный билет экзаменатору. Абитуриент, не выполнивший полностью письменную работу, сдает ее незаконченной.

Проверка письменных работ проводится только в помещении Колледжа и только экзаменаторами. Проверенные письменные работы передаются

ответственному секретарю Приемной комиссии.

Результаты письменного вступительного испытания объявляются в день его проведения или на следующий день.

Письменные работы зачисленных в Колледж хранятся в их личных делах, а не зачисленных в Колледж абитуриентов – уничтожаются через год после окончания вступительных испытаний.

3.14. Колледж объявляет результаты вступительного испытания (как письменного, так и устного) в форме списка, включающего всех сдававших данное вступительное испытание, для обеспечения возможности абитуриенту ознакомиться не только со своим результатом, но и получить информацию об общих результатах сдачи вступительного испытания.

3.15. Лица, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря Приемной комиссии.

3.16. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний по разрешению председателя (ответственного секретаря) Приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

3.17. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе.

3.18. Абитуриенты, забравшие документы по собственному желанию после окончания вступительных испытаний до подведения итогов конкурса, не участвуют в конкурсе.

3.19. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

3.20. В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в соответствии с правилами подачи апелляции.

3.21. На всех вступительных испытаниях пользование мобильными телефонами, иными средствами коммуникации и техническими устройствами категорически воспрещается.