

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета ТМК
Протокол №3 от 13.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТМК
Карнаухов Н.В.
18.03.2024 г.

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и
прекращения отношений
между ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный
колледж» и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ростовской области «Таганрогский музыкальный колледж» (далее - колледж) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

1.2 Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в редакции Приказа Минобрнауки РФ от 21.04.2016 г. №453);
- Уставом ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж».

1.3 Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведение процедур возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся. Установленный порядок подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности и распространяется как на обучающихся на бюджетной основе, так и на обучающихся по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.4 Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Порядком, могут определяться Правилами приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами колледжа, с которыми колледж в установленном порядке обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками колледжа.

1.6. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора колледжа о приеме лица на обучение в колледж.

2.2. Прием на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме лица на обучение.

2.4. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа директора колледжа о зачислении абитуриента в число обучающихся предшествует заключение договора о подготовке по основным профессиональным образовательным программам.

2.5. Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3 . Оформление изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательного учреждения. Изменение отношений между колледжем и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом), изданным директором колледжа или уполномоченным им лицом, который является основанием для изменения соответствующих образовательных отношений.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж».

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава колледжа и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) и оформляется распорядительным актом директора колледжа.

3.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения Педагогического совета колледжа, оформленного соответствующим протоколом.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Оформление прекращения образовательных отношений.

4.1. Условия отчисления

Студенты могут быть отчислены из Колледжа по следующим основаниям:

1) в связи с получением образования (завершением обучения) (ч. 17 ст.59 и п.1 ч.1 ст.61 237-ФЗ).

Отчисление в связи с освоением основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и прохождением государственной итоговой аттестации.

При отчислении следует учитывать, что после прохождения итоговой аттестации студенту могут быть предоставлены каникулы, по его заявлению, в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится его отчисление в связи с получением образования.

2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст.61 237-ФЗ.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению

учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления.

При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении.

4.2. Порядок отчисления.

4.2.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (п.1 ч.2 ст.61 237-ФЗ).

Отчисление по собственной инициативе несовершеннолетнего обучающегося (достигшего возраста 15 лет), имеющего законных представителей – **родителей**, производится на основании его собственноручного заявления, завизированного одним из родителей (согласие родителя на отчисление), на имя директора Колледжа.

Заявление рассматривается Советом Колледжа. С учетом мнения Совета, издается приказ директора.

Срок рассмотрения заявления – не более 14 дней со дня его подачи.

Отчисление по собственной инициативе несовершеннолетнего обучающегося (достигшего возраста 15 лет), **находящегося под опекой**, производится на основании его собственноручного заявления, завизированного опекуном (согласие опекуна на отчисление опекаемого), после соблюдения следующих процедур:

- заявление рассматривается Советом Колледжа;

- Колледжем формируется необходимый комплект документов, направляется в орган опеки и попечительства г. Таганрога;
- после получения согласия органа опеки и попечительства, производится отчисление студента (издается приказ).

Срок рассмотрения заявления – не более 14 дней со дня получения заявления до направления документов в орган опеки и попечительства, и не более 5 дней со дня получения согласия из органа опеки и попечительства до дня издания приказа об отчислении.

Отчисление по собственной инициативе несовершеннолетнего обучающегося (достигшего возраста 15 лет), **не находящегося под опекой**, производится процедура, предусмотренная для студентов, находящихся под опекой, за исключением получения от опекуна согласия на отчисление.

Срок рассмотрения заявления – не более 14 дней со дня получения заявления до направления документов в орган опеки и попечительства, и не более 5 дней со дня получения согласия из органа опеки и попечительства до дня издания приказа об отчисления.

Формулировка приказа: «Отчислен по собственной инициативе».

4.2.2. По инициативе Колледжа (п.2 ч.2 ст.61 237-ФЗ).

Как мера дисциплинарного взыскания (ч.8 ст.43 и п.2 ч.2 ст.61 237-ФЗ)

За неоднократное совершение дисциплинарных проступков:

- за неисполнение или нарушение Устава Колледжа;
- правил внутреннего распорядка;
- правил проживания в общежитии;
- норм и правил, установленных локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа.

Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания в отношении несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Колледж незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного

взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Колледжа, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Формулировка приказа: «Отчислен в качестве применения меры дисциплинарного взыскания».

В случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (ч.11 ст.58 и п.2 ч.2 ст.61 237-ФЗ).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Колледжем создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Таким образом, студент может быть отчислен за неуспеваемость только в следующем случае: имеет неликвидированную академическую задолженность, Колледжем были дважды установлены сроки для прохождения им повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации, но не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (в том числе повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности).

Формулировка приказа: «Отчислен в связи с невыполнением учебного плана и обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы».

В случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж.

В случае, если стало известно, что студент при поступлении в Колледжа скрыл информацию, имеющую существенное значение для решения вопроса о возможности (невозможности) его зачисления в Колледж для получения

среднего профессионального образования по программе, реализуемой Колледжем, форме обучения и основе обучения, а также если он предоставил подложные документы, или документы, несоответствующие действительности, студент подлежит исключению из Колледжа.

Формулировка приказа: «Отчислен в связи с нарушением порядка приема в Колледж, повлекшего незаконное зачисление в Колледж».

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа (п.3 ч.2 ст.61 237-ФЗ).

В случае ликвидации Колледжа отчисление производится на основании «Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 года № 1122.

Справка о периоде обучения выдается в течение 3-х дней со дня издания приказа об отчислении.

5. Восстановление для продолжения освоения образовательной программы (п.16 ч.1 ст.34 273-ФЗ, ст.62 273-ФЗ)

5.1. Лицо, отчисленное из Колледжа *по инициативе обучающегося* до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

При отсутствии вакантных бюджетных мест, обучающийся может быть зачислен для продолжения обучения на места по договору с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5.2. Обучающийся, отчисленный *по инициативе Колледжа* имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест.

5.3. Решение по восстановлению ранее обучавшихся в Колледже студентов принимается Педагогическим советом на основании личного заявления с последующим изданием приказа директора Колледжа.

5.4. Восстановление на обучение осуществляется на ту специальность, с которой лицо было отчислено, на курс с которого производилось отчисление.

5.5. Восстановление может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации академической

задолженности и возможностью перезачета ранее пройденных учебных дисциплин, практики, МДК.

5.6. Обучающийся на платной основе, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен в течение 5 лет после отчисления, при условии погашения финансовой задолженности.

5.7. Восстановление производится по собственноручному заявлению студента, претендующего на восстановление,

5.8. Заявление рассматривается Советом Колледжа, мнение которого учитывается директором при принятии решения о возможности (невозможности) восстановления.

5.9. Заявления о восстановлении принимаются при наличии вакантных мест.

5.10. Восстановление обучающегося оформляется приказом руководителя с формулировкой «Восстановить в число студентов для продолжения освоения образовательной программы».

5.11. Восстановленному обучающемуся выдаются новые студенческий билет и зачетная книжка, в которую переносятся перезачтенные дисциплины.

5.12. В личное дело обучающегося, зачисленного в порядке восстановления, вкладываются:

- заявление о восстановлении;
- документ об образовании;
- справка о периоде обучения;
- выписка или копия приказа о восстановлении.