

Приложение к приказу 1
ПРИНЯТО
на заседании Совета ТМК
Протокол № 1 от 08.09.2023



УТВЕРЖДАЮ
Директор ТМК
Карнаухов Н.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Штабе по воспитательной работе ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»

I. Общие положения.

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность штаба по воспитательной работе колледже (далее – Штаб).

1.2 Штаб в своей деятельности руководствуется

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами регионального уровня;
- Локальными актами профессиональной образовательной организации;
- Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы колледжа.

1.3 Общее руководство Штабом осуществляет директор ТМК.

1.4 Члены Штаба назначаются ежегодно перед началом учебного года приказом директора ТМК. Количественный состав Штаба определяет директор ТМК с учетом предложений педагогического совета, родительского комитета.

1.5 В соответствии с решением директора ТМК в состав Штаба могут входить:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями;
- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- организатор физического воспитания;
- руководители групп;
- заведующая библиотекой;
- инспектор ПДН;
- представитель родительского комитета;
- представитель студенческого совета.

II. Организация деятельности Штаба

2.1 Планирование и организация воспитательной работы ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж».

2.2 Создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся.

2.3 Реализация воспитательных возможностей ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация проведения и анализа в сообществе ТМК.

2.4 Вовлечение обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, реализация их воспитательных возможностей.

2.5 Поддержка студенческого самоуправления как на уровне ТМК, так и на уровне студенческих сообществ.

2.6 Поддержка деятельности функционирующих на базе ТМК детских общественных объединений и организаций.

2.7 Организация профориентационной работы с обучающимися.

2.8 Организация работы бумажных и электронных медиа, реализация их воспитательного потенциала.

2.9 Развитие предметно-эстетической среды ТМК и реализация ее воспитательных возможностей.

2.10 Организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития студентов.

2.11 Формирование социального паспорта ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж».

Также совместно с Советом по профилактике образовательной организации Штаб осуществляет:

- организацию работы по профилактике правонарушений;
- выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами в муниципальных образованиях, детскими и молодежными организациями.
- проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы;
- организацию работы по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.

III. Права членов Штаба

Члены Штаба имеют право:

- 3.1 Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп.
- 3.2 Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в группах.
- 3.3 Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- 3.4 Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.
- 3.5 Обращаться, в случае необходимости, через администрацию учреждения с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи.

IV. Цель и задачи Штаба

- 4.1 Цель Штаба - Создание целостной системы воспитания ТМК для реализации приоритетов воспитательной работы.
- 4.2 Основные задачи штаба
 1. Координация действий субъектов воспитательного процесса.
 2. Создание условий в ТМК для воспитания у студентов активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества.
 3. Реализация воспитательных возможностей ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация проведения их анализа в сообществе.
 4. Вовлечение студентов, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.
 5. Содействие в организации работы молодежного самоуправления.
 6. Взаимодействие с молодежными общественными объединениями и организациями.
 7. Координация работы «бумажных» и электронных медиа с целью реализации их воспитательного потенциала.
 8. Организация работы с семьями студентов, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитания.

V. Обязанности членов штаба

5.1 Директор ТМК утверждает рабочую программу воспитания на учебный год, а также внесенные в неё изменения по мере их возникновения по инициативе и протоколу решения Штаба;

- контролирует результативность работы Штаба.

5.2 Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет:

- осуществляет ежегодное планирование воспитательной, в том числе профилактической работы; согласовывает все модули рабочей программы воспитания с членами Штаба и директором колледжа;
- по мере необходимости организует взаимодействие членов ШВР с Советом профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);
- инициирует заседание Штаба ежеквартально, а также по мере необходимости.

5.3 Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

- Участвует в разработке и реализации рабочей программы воспитания ТМК;
- Информировывает Штаб о проектах партнеров из сфер молодежной политики и дополнительного образования, доводит концепции мероприятий и положения Всероссийских конкурсов до руководителей групп направлений для вовлечения большего количества обучающихся в проекты детских и молодежных объединений;
- Реализует концепции Дней единых действий совместно со студентами, родителями и педагогами из Штаба
- Поощряет развитие молодежного самоуправления, помогает студентам в организации творческих, спортивных и туристических мероприятий
- ведет/создает сообщества ТМК в социальных сетях;

5.4 Педагог-организатор

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях;
- вовлечение во внеурочную деятельность студентов, в том числе, требующих особого педагогического внимания
- организация работы органов молодежного самоуправления;
- формирование у студентов, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия;
- оказывает содействие в реализации плана мероприятий молодежных общественных организаций и объединений.

5.5 Социальный педагог

Социальный педагог оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам ШВР в следующих вопросах:

- профилактика социальных рисков, выявление студентов и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;

- индивидуальная работа со студентами, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);

- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении.

5.6 Педагог-психолог

Педагог-психолог оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам ШВР в следующих вопросах:

- саморазвития, самооценки, самоутверждения и самореализации студентов;
- профилактика девиантного поведения студентов, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в молодежных и педагогических коллективах.

5.7 Организатор физического воспитания

- пропаганда здорового образа жизни;
- привлечение к занятиям спортом максимального числа студентов, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий.

5.8 Инспектор по делам несовершеннолетних

Организует правовое просвещение участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета. Участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании ШВР.

VI. Дополнительные направления деятельности ШВР

- Участие членов Штаба в работе муниципального штаба по воспитательной работе, совете по профилактике, совете по патриотическому воспитанию молодежи и т.д.
- Подготовка материалов лекций, просветительских бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.
- Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности Штаба на официальном сайте колледжа.
- Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы в колледже.