

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Штаба по воспитательной работе
ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»

Дата проведения

«01» сентября 2023 г.

Присутствовало 11 человек

1. Булкина Светлана Сергеевна – заместитель директора по ВР, руководитель группы «Оркестровые струнные инструменты».
2. Белоус Дарья Викторовна - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель группы «Фортепиано».
3. Абрамова Анна Владимировна – руководитель группы «Теория музыки».
4. Королева Галина Николаевна – организатор физического воспитания, руководитель группы «Вокальное искусство».
5. Кузьмина Татьяна Алексеевна – педагог – организатор, руководитель группы «Оркестровые духовые и ударные инструменты».
6. Терентьева Лариса Анатольевна - руководитель группы «Хоровое дирижирование».
7. Тицкая Татьяна Александровна – социальный- педагог, руководитель группы «Сольное и хоровое народное пение».
8. Монова Анна Павловна - руководитель группы «Инструменты народного оркестра».
9. Карпова Ангелина Константиновна - руководитель группы «Инструменты эстрадного оркестра».
10. Максимова Ольга Григорьевна - руководитель группы «Эстрадное пение».
11. Волков Владислав Александрович - педагог-психолог.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение Плана работы ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. Разработка Планов ВР руководителей групп.
3. Реализация и проведение Дней единых действий.
- 4.Выявление проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных детей «группы риска».
- 5.Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий.
6. Организация внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 -х курсов.
7. Пропаганда ЗОЖ на уроках физической культуры, организация «Дня спорта», вакцинация от гриппа.
8. Диагностика адаптации обучающихся 1-х курсов.
9. Обучение руководителей групп методике заполнения «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков», заполнение таблиц.
10. Формирование студенческого Совета.
11. Образование волонтерского отряда.

В ходе заседания:

По вопросу №1. Утверждение Плана работы ШВР на 2023-2024 учебный год.

1. Была заслушана информация заместителя директора по ВР С.С. Булкиной с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

РЕШИЛИ: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По вопросу №2. Разработка Планов ВР руководителей групп.

2. Была заслушана информация заместителя директора по ВР С.С. Булкиной с предложением разработки Планов ВР руководителей групп на 2023-2024 учебный год.

РЕШИЛИ: разработать Планы ВР руководителей групп;

По вопросу №3. Реализация и проведение Дней единых действий.

3. Слушали советника директора по воспитанию с предложением реализации и проведения Дней единых действий.

РЕШИЛИ: Реализация и проведение Дней единых действий.

По вопросу №4. Выявление проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных детей «группы риска».

4. Была заслушана информация социального педагога Т.А.Тицкой, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта студентов ТМК. Была представлена дополненная форма социального паспорта ТМК.

РЕШИЛИ:

- уполномоченному по правам ребенка Т.А. Тицкой распространить руководителям групп дополненную форму социального паспорта студентов ТМК;
- руководителям групп в период с 07.09. 2023 года по 14.09. 2023 года заполнить и сдать социальные паспорта групп;
- социальному педагогу оказывать консультативную помощь руководителям групп по заполнению социального паспорта группы;
- Т.А. Тицкой в срок до 03.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от руководителей групп, составить социальный паспорт ТМК на 2023-2024 уч.г.

По вопросу №5. Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий.

5. Слушали зам. директора по ВР С.С. Булкину с сообщением о постоянном контроле за посещаемостью обучающихся учебных занятий. Данный контроль должны осуществлять руководители групп ежедневно, при отсутствии обучающихся и их причинах докладывать администрации ТМК ежедневно.

РЕШИЛИ: провести информационную беседу со всеми руководителями групп насчет ежедневной информации о посещаемости обучающихся ТМК в письменном виде.

Контролировать посещаемость обучающимися учебных занятий.

По вопросу №6. Организация внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 -х курсов.

6. Была заслушана информация от руководителей групп ТМК относительно внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 -х курсов.

РЕШИЛИ: руководителям групп познакомить обучающихся с планом проведения внеурочных занятий. Принять к сведению полученную информацию.

По вопросу №7. Пропаганда ЗОЖ на уроках физической культуры, организация «Дня спорта», вакцинация от гриппа.

7. Была заслушана информация организатора физического воспитания Королевой Г.Н. о необходимости сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом, организации проведения «Дня спорта», вакцинация от гриппа.

РЕШИЛИ: руководителям групп организовать и проконтролировать участие обучающихся в мероприятии «День спорта», пропагандировать ЗОЖ на уроках физической культуры, организация вакцинации от гриппа.

По вопросу 8. Диагностика адаптации обучающихся 1-х курсов.

8. Была заслушана информация педагога-психолога о психодиагностическом обследовании всех групп первокурсников с целью выявления студентов, испытывающих трудности в адаптации к новой образовательной и социальной среде, об индивидуальном консультировании, проведения профилактических бесед.

РЕШИЛИ: Педагогу-психологу совместно с руководителями групп выявить личностные особенности каждого студента, выделить детей «группы риска». Педагога-психологу оказывать помощь менее успевающим студентам, консультирование, вовлечение их в творческую деятельность.

По вопросу 9. Обучение руководителей групп методике заполнения «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков», заполнение таблиц.

9. Была заслушана информация педагога-психолога, который познакомил с методикой заполнения «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков». Также слушали руководителей групп ТМК, которые выступили с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2023-2024 учебный год).

РЕШИЛИ: утвердить планы ВР руководителей групп на 2023-2024 учебный год.

По вопросу 10. Формирование студенческого Совета.

10. Была заслушана информация зам. директора по ВР С.С. Булкиной с сообщением о формировании студенческого Совета, об основных направлениях деятельности организации Совета, о вовлечении обучающихся в социально значимые проекты.

РЕШИЛИ: способствовать созданию условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, утвердить представителей студенческого Совета от группы (курса).

По вопросу 11. Образование волонтерского отряда.

Была заслушана информация социального педагога Т.А.Тицкой об образовании волонтерского отряда, о привлечении детей «группы риска» к участию в работе волонтерского отряда.

РЕШИЛИ: руководителям групп привлечь детей «группы риска» к участию в работе волонтерского отряда.

Руководитель Штаба



С.С. Булкина

Секретарь штаба



Д.В. Белоус