

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Штаба по воспитательной работе
ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»

Дата проведения

«21» ноября 2024 г.

Присутствовало 12 человек

1. Фёдорова Светлана Сергеевна – заместитель директора по ВР, руководитель Штаба, руководитель группы «Оркестровые струнные инструменты».
2. Белоус Дарья Викторовна - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, секретарь Штаба, руководитель группы «Фортепиано».
3. Абрамова Анна Владимировна – руководитель группы «Теория музыки».
4. Королева Галина Николаевна – организатор физического воспитания, руководитель группы «Вокальное искусство».
5. Кузьмина Татьяна Алексеевна – педагог – организатор, руководитель группы «Оркестровые духовые и ударные инструменты».
6. Терентьева Лариса Анатольевна - руководитель группы «Хоровое дирижирование».
7. Тицкая Татьяна Александровна – руководитель группы «Сольное и хоровое народное пение».
8. Разина Анна Павловна - руководитель группы «Инструменты народного оркестра».
9. Карпова Ангелина Константиновна - руководитель группы «Инструменты эстрадного оркестра».
10. Максимова Ольга Григорьевна - руководитель группы «Эстрадное пение».
11. Арефьева Татьяна Игоревна - педагог-психолог.
12. Тонаканян Лиана Ашотовна – социальный педагог.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания ШВР № 1.
2. Организация работы Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся.
3. Пропаганда ЗОЖ.
4. Посещение классных часов.
5. Итоги адаптации обучающихся 1-х курсов.
6. Коррекционная работа с обучающимися «группы риска».
7. Посещаемость обучающимися учебных занятий.
8. Реализация проекта «Учком», согласно портфелю проектов по реализации региональной методической темы «Система педагогического наставничества как средство профилактики девиантного поведения подростков».

9. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 4 курсов.

В ходе заседания:

По вопросу №1. О выполнении решения заседания ШВР № 1.

По вопросу №2. Организация работы Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся.

1-2. Была заслушана информация заместителя директора по ВР С.С.Фёдоровой, которая анализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №1 и о сформированности банка данных проблемных обучающихся и семей, о профилактике правонарушений среди обучающихся, об успешном проведении СПТ, озвучила результаты анализа воспитательной деятельности за сентябрь-октябрь 2024.

РЕШИЛИ: привлечь к участию в Днях единых действий и мероприятиях, запланированные на осенний период обучающихся группы риска.

По вопросу №3. Пропаганда ЗОЖ.

3. Была заслушана информация организатора физического воспитания Королевой Г.Н. о необходимости сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом.

РЕШИЛИ: руководителям групп совместно с организатором физического воспитания пропагандировать ЗОЖ на уроках физической культуры. В родительских чатах разместить профилактические материалы о вредных привычках для ознакомления детей и родителей, руководителям групп необходимо было провести классные часы по профилактике курения и алкоголя.

По вопросу №4. Посещение классных часов.

4. Была заслушана информация заместителя директора по ВР С.С. Фёдоровой о постоянном контроле посещения классных часов. Данный контроль должны осуществлять руководители групп, при отсутствии обучающихся и их причинах докладывать администрации ТМК.

РЕШИЛИ: провести информационную беседу со всеми руководителями групп насчет информации о посещаемости обучающихся ТМК. Контролировать посещаемость обучающимися классных часов.

По вопросу №5. Итоги адаптации обучающихся 1-х курсов.

По вопросу №6. Коррекционная работа с обучающимися «группы риска».

5-6. Была заслушана информация педагога-психолога Т.И. Арефьевой, которая познакомила с результатами диагностики адаптации обучающихся 1-х курсов к

учебному процессу, коррекционной работе с обучающимися «группы риска».

Возникающие трудности затрагивают не только учебный процесс и студенческую жизнь, но и психологический климат семьи.

РЕШИЛИ: провести консультацию с руководителями групп, как помочь первокурсникам быстрее адаптироваться.

По вопросу №7. Посещаемость обучающимися учебных занятий.

7. Слушали зам. директора по ВР С.С. Фёдорову с сообщением о постоянном контроле за посещаемостью обучающихся учебных занятий. Данный контроль должны осуществлять руководители групп ежедневно, при отсутствии обучающихся и их причинах докладывать администрации ТМК ежедневно.

РЕШИЛИ: провести информационную беседу со всеми руководителями групп насчет ежедневной информации о посещаемости обучающихся ТМК в письменном виде. Контролировать посещаемость обучающимися учебных занятий.

По вопросу 8. Реализация проекта «Учком», согласно портфелю проектов по реализации региональной методической темы «Система педагогического наставничества как средство профилактики девиантного поведения подростков».

8. Слушали информацию советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Д.В. Белоус об улучшении успеваемости у обучающихся, испытывающих трудности в обучении дальнейшем привлечении старшекурсников в качестве наставников для обучающихся, испытывающих трудности в обучении. Д.В. Белоус предложила проводить индивидуальные консультации старшекурсников -наставников с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.

РЕШИЛИ: руководителям групп способствовать вовлечению старшекурсников в наставническую деятельность, что способствует снижению количества обучающихся, испытывающих трудности в обучении.

По вопросу 9. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 4 курсов.

Была заслушана информация от руководителей групп ТМК относительно внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 -х курсов.

РЕШИЛИ: руководителям групп познакомить обучающихся с планом проведения внеурочных занятий. Принять к сведению полученную информацию.

Руководитель Штаба

С.С. Фёдорова

Секретарь Штаба

Д.В. Белоус