

## ПРОТОКОЛ № 1

заседания Штаба по воспитательной работе

ГБПОУ РО «Таганрогский музыкальный колледж»

---

Дата проведения

«01» сентября 2025 г.

### **Присутствовало 14 человек**

1. Архипенко Владислав Валерьевич - И.о. директора, руководитель ШВР;
2. Фёдорова Светлана Сергеевна – заместитель директора по ВР, руководитель группы «Оркестровые струнные инструменты».
3. Белоус Дарья Викторовна - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель группы «Фортепиано».
4. Абрамова Анна Владимировна – руководитель группы «Теория музыки».
5. Королева Галина Николаевна – организатор физического воспитания.
6. Терехова Вера Николаевна - руководитель группы «Вокальное искусство».
7. Кузьмина Татьяна Алексеевна – педагог – организатор, руководитель группы «Оркестровые духовые и ударные инструменты».
8. Терентьева Лариса Анатольевна - руководитель группы «Хоровое дирижирование».
9. Тицкая Татьяна Александровна – руководитель группы «Сольное и хоровое народное пение».
10. Гагарин Андрей Андреевич - руководитель группы «Инструменты народного оркестра».
11. Полянская Анна Сергеевна - руководитель группы «Инструменты эстрадного оркестра».
12. Нечаева Ирина Николаевна - руководитель группы «Эстрадное пение».
13. Арефьева Татьяна Игоревна - педагог-психолог.
14. Тонаканян Лиана Ашотовна - социальный педагог.

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Утверждение плана работы ВР на 2025-2026 учебный год.
2. Разработка документации руководителей групп.
3. Утверждение плана работы ШВР на год.
4. Реализация и проведение Дней единых действий.
5. Выявление проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных детей «группы риска». Заполнение таблиц факторов риска суицидального поведения.
6. Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий.

7. Организация внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 -х курсов.
8. Пропаганда ЗОЖ на уроках физической культуры, организация «Дня спорта», вакцинация от гриппа.
9. Диагностика адаптации обучающихся 1-х курсов.
10. Обучение руководителей групп методике заполнения «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков», заполнение таблиц.
11. Формирование студенческого Совета.
12. Работа волонтерского отряда.
13. Профилактика ПДД.
14. Проведение СПТ.
15. Профилактика распространения идеологии терроризма и экстремизма.

**В ходе заседания:**

По вопросу №1. Утверждение плана работы ВР на 2025-2026 учебный год.

1. Была заслушана информация заместителя директора по ВР С.С. Фёдоровой с предложением плана ВР на 2025-2026 учебный год.

**РЕШИЛИ:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По вопросу №2. Разработка документации руководителей групп.

2. Была заслушана информация заместителя директора по ВР С.С. Фёдоровой с предложением разработки документации руководителей групп на 2025-2026 учебный год.

**РЕШИЛИ:** разработать пакет документов руководителей групп;

По вопросу №3. Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год.

1. Была заслушана информация руководителя ШВР Архипенко В.В. с предложением утверждения плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

**РЕШИЛИ:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По вопросу №4. Реализация и проведение Дней единых действий.

4. Слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Белоус Д.В. с предложением реализации и проведения Дней единых действий.

**РЕШИЛИ:** Реализация и проведение Дней единых действий.

По вопросу №5. Выявление проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных детей «группы риска».

5. Была заслушана информация социального педагога Л.А. Тонаканян, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта ТМК. Была представлена дополненная форма социального паспорта ТМК.

**РЕШИЛИ:**

- уполномоченному по правам ребенка Л.А. Тонаканян распространить руководителям групп дополненную форму социального паспорта ТМК;
- руководителям групп в период с 08.09. 2025 года по 15.09. 2025 года заполнить и сдать социальные паспорта групп;
- социальному педагогу оказывать консультативную помощь руководителям групп по заполнению социального паспорта группы;
- Л.А. Тонаканян в срок до 06.10.2025 года проанализировать информацию, поступающую от руководителей групп, составить социальный паспорт ТМК на 2025-2026 уч.г.

По вопросу №6. Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий.

6. Слушали зам. директора по ВР С.С. Фёдорову с сообщением о постоянном контроле за посещаемостью обучающихся учебных занятий. Данный контроль должны осуществлять руководители групп ежедневно, при отсутствии обучающихся и их причинах докладывать администрации ТМК.

**РЕШИЛИ:** провести информационную беседу с родителями насчет обязательного информирования о причинах отсутствия студентов в колледже во время занятий. Контролировать посещаемость учебных занятий.

По вопросу №7. Организация внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 -х курсов.

7. Была заслушана информация от руководителей групп ТМК относительно внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 -х курсов.

**РЕШИЛИ:** руководителям групп познакомить обучающихся с планом проведения внеурочных занятий. Принять к сведению полученную информацию.

По вопросу №8. Пропаганда ЗОЖ на уроках физической культуры, организация «Дня спорта», вакцинация от гриппа.

8. Была заслушана информация организатора физического воспитания Королевой Г.Н. о необходимости сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом, организации проведения «Дня спорта», вакцинация от

гриппа.

**РЕШИЛИ:** руководителям групп организовать и проконтролировать участие обучающихся в мероприятии «День спорта», пропагандировать ЗОЖ на уроках физической культуры, организация вакцинации от гриппа.

По вопросу 9. Диагностика адаптации обучающихся 1-х курсов.

9. Была заслушана информация педагога-психолога о психодиагностическом обследовании всех групп первокурсников с целью выявления студентов, испытывающих трудности в адаптации к новой образовательной и социальной среде,

об индивидуальном консультировании, проведения профилактических бесед.

**РЕШИЛИ:** Педагогу-психологу совместно с руководителями групп выявить личностные особенности каждого студента, выделить детей «группы риска». Педагогу-психологу оказывать помощь менее успевающим студентам, консультирование, вовлечение их в творческую деятельность.

По вопросу 10. Обучение руководителей групп методике заполнения «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков», заполнение таблиц.

10. Была заслушана информация педагога-психолога Арефьевой Т.И., которая познакомила с методикой заполнения «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков».

**РЕШИЛИ:** Проведение руководителями групп мониторинга суицидальных знаков у обучающихся (наблюдение), заполнение таблиц.

По вопросу 11. Формирование студенческого Совета.

11. Была заслушана информация зам. директора по ВР С.С. Фёдоровой с сообщением о формировании студенческого Совета, об основных направлениях деятельности организации Совета, о вовлечении обучающихся в социально значимые проекты.

**РЕШИЛИ:** способствовать созданию условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, утвердить представителей студенческого Совета от группы (курса). Организовать выборы Председателя Студенческого совета.

По вопросу 12. Работа волонтерского отряда.

12. Была заслушана информация социального педагога Л.А. Тонаканян о работе волонтерского отряда, о привлечении детей «группы риска» к участию в работе волонтерского отряда. Волонтеры развивают навыки сотрудничества,

коммуникации и ответственности, а также вносят вклад в улучшение общества.

**РЕШИЛИ:** руководителям групп привлечь детей «группы риска» к участию в работе волонтерского отряда.

По вопросу 13. Профилактика ПДД.

13. Была заслушана информация зам. директора по ВР С.С. Фёдоровой с сообщением о профилактике ПДД. Знание ПДД — обязательное условие безопасного поведения на дороге.

**РЕШИЛИ:** руководителям групп провести классный час, посвященный профилактике ПДД.

По вопросу 14. Проведение СПТ.

14. Была заслушана информация педагога-психолога Т.И. Арёфьевой о проведении СПТ, направленное на раннее выявление потребления наркотических средств и психотропных веществ. Цель тестирования: оценка степени риска вовлечения личности в зависимое поведение.

**РЕШИЛИ:** организовать прохождение СПТ всеми студентами колледжа.

По вопросу 15. Профилактика распространения идеологии терроризма и экстремизма.

15. Была заслушана информация зам. директора по ВР С.С. Фёдоровой с сообщением о профилактике распространения идеологии терроризма и экстремизма.

**РЕШИЛИ:** Пригласить лейтенанта полиции, инспектора ПДН Федоренко Л.В. для профилактической беседы.

Руководитель ШВР,  
и.о. директора

В.В. Архипенко

Секретарь ШВР

Д.В. Белоус